МИС. Гранты и премии мэрии города Новосибирска

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ Пользователь с ролью «Молодой учёный»

На 31 листе

Оглавление

1. Опис	ание функциональных возможностей системы	3
1.1. A	Авторизация пользователей	3
1.2. 0	Описание работы с разделом «Главная»	4
1.3.	Описание работы с разделом «Мои данные»	8
1.4. C	Эписание работы с разделом «Заявки»	12
1.4.1.	Общее описание раздела	12
1.4.2.	Шаг 1 – Подача заявки	14
1.4.3.	Шаг 2 – Проверка сотрудником мэрии	29
1.5. 0	Описание работы с разделом «Сообщения»	30

1. Описание функциональных возможностей системы

1.1. Авторизация пользователей

Авторизоваться в Системе можно одним из 2 доступных способов:

1. Используя внутренние механизмы авторизации, с помощью пары Логин-Пароль;

2. Авторизация через ЕСИА;

По умолчанию в Системе используются авторизации через ЕСИА, а внутренняя авторизация является включаемой Администратором Системы в случае сбоя на стороне ЕСИА.

Откройте веб-браузер (Рекомендуемые браузеры: Yandex браузер, Google Chrome, Mozilla FireFox) и в адресной строке введите адрес, по которому осуществляется доступ к системе (По умолчанию Система расположена по адресу: https://science.novo-sibirsk.ru) (Рис. 1.1)

C Защищено https://science.novo-sibirsk.ru

Рисунок 1.1 - Пример перехода к Системе

После этого произойдет переход на страницу авторизации в Системе, где в случае отключенной внутренней авторизации, будет доступна возможность входа в Систему через ЕСИА (Рис. 1.2).

Вход МИС «Гранты и премии мэрии Новосибирска»		Вход МИС «Гранты и премии мэрии Новосибирска»		Куда ещё можно войти с паролем от Госуслуг?
Телефон или почта	снилс			
Мобильный телефон ил	и почта			
Пароль	Показать			
Чужой компьютер				
Чужой компьютер Войти				

Рисунок 1.2 – Форма авторизации

1.2. Описание работы с разделом «Главная»

Раздел «Главная» является стартовой страницей системы и представляет из себя информационный стенд, состоящий из разделов «Актуальные конкурсы», «Новости», «Частые вопросы», с указанием способов для обратной связи (контакты).

Пользователям системы, вне зависимости от их полномочий в Системе, доступна возможность просмотра опубликованных новостей, в том числе информации о конкурсе, а также скачивание добавленных документов (Рис. 2.1).



Рисунок 2.1 – Главная страница для пользователей

Раздел «Документы»

Для того, чтобы перейти в раздел «Документы», необходимо в меню «Главная» выбрать «Документы» (Рис. 2.2).



Рисунок 2.2 – Меню «Главная»

После перехода к данному разделу, отобразится список документов, которые можно скачать, нажав кнопку «Скачать» или пиктограмму необходимого документа (Рис. 2.3)

% МИС "Гранты и премии мэрии города Новосибирска"	🏚 Главная 😒	🗄 Мои данные	🖿 Заявки	🖾 Сообщения 🚺	Отчетность	Ученый: scientist scientist cientist (=
Документация конкурса премий ———						
↓ Добавить новое •						
Руховодство пользователя 1156.7 КБылг						СКАЧАТЬ
Положение о премиях						СКАЧАТЬ
Bolinecka 17.8 x Ealit						скачать
вос Согласне на обработку данных 30.5 к Байт						СКАЧАТЬ
Документация конкурса грантов ———						
+ Добавить новое -						
Руховодство пользователя 1156.7 КБайт						СКАЧАТЬ
Гранты порядок Б 190.8 КБАВТ						СКАЧАТЬ

Рисунок 2.3 – Раздел «Документы»

Раздел «Новости»

Для того, чтобы перейти в раздел «Новости», необходимо в меню главная выбрать «Новости» (Рис. 2.4).





Для того, чтобы получить более подробную информацию о конкретной новости необходимо нажать кнопку «Читать» (Рис. 2.5).

ൽ МИС "Гранты и премии мэрии города Новосибирска"	🕈 Главная 🐨	🗄 Мои данные	🖿 Заявки	🖂 Сообщения 🚺	Отчетность	Учёный: scientist scien	tist scientist E	
Новости								
<все новости В Новосибирске завершились Городские дни науки-2019 В мэрии Новосибирска состоялось торжественное заседание, посвященное Городским дня взаимодействии с сибирским отделением РАН, Новосибирской городской ППП и другими ортание Участнико собрания, седи которых были ученые СО РАН, представители отраслевой нау	ам науки, орган зациями, заним ки и инновацио	изаторами кото ающимися попул ніных предприят	рых выступ ляризацией гий, общест	или мэрия города і науки. гвенных организац	15 ноя 2019 ТЕСТ 15.11 Гр субсидий в са инновационн во читать >	анты в форме Бере научной и ой деятельности		
участников соорания, среди которых оыли ученые СО РАН, представители отралевои науки и инновационных предприятии, оощественных организации приветствовали: мар города Новосибирска Анатолий Локоть, председатель СО РАН, академик Валентии Парион, заместитель губернатора Новосибирской области Сергей Нелюбов, председатель комиссии по научно-производственному развитию и предприятии парион, заместитель губернатора Новосибирской совета Новосибирской городской ТПП Сергей Карпекин. Мар поздравил ученых, представителей инновационных предприятий и всех причастных с праздником, подчеркнув важность науки для дальнейшего процветания города. В рамках празднования Городских дней науки стало традиционным подведение итогов деятельности научно-исследовательских организаций и вузов. Из рук мэра города молодые ученые получили дипломы победителей конкурса на предоставление грантов форма субсидий в сфере научной и инновационной деятельности, а также дипломы пареата конкурса на предоставление грантов в форме субсидий в сфере научной и инновационной деятельности, а также дипломы пареата конкурса на предоставление грантов в форме субсидий в сфере научной и инновационной						15нов 2019 ТЕСТ 15.11 Гранты в форме субсидий в сфере научной и инновационной деятельности ЧИТАТЬ>		
В 2019 году мероприятия проходили с 8 апреля по 17 мая под слоганом «Наука вокруг на научно-полулярную среду и ориентированы не только на традиционную аудиторию – молод сложности в Днях науки приняли участие более 12 тысяч новосибирцев. Источник: https://tprf.ru/ru/mobile/news/regional/306279/1D=306279& <ВСЕ НОВОСТИ	4 в 11 ноя 2019 11/11/2019_П субсидий в са инновационн	ранты в форме рере научной и ой деятельности						
(∇) +7 (383) 227-55-85 (□) science@admnsk.ru					конкурсы докумен	ПЫ НОВОСТИ ЧАСТЫЕ ВОПРОСЫ	контакты	
Новосибирск, Красный проспект, 50				© 201	9 МИС "Гранты и премии	мэрии города Новосибирска" 🛛 🙀	් ශ්	

Рисунок 2.5 – Раздел «Новости». Карточка новости

Раздел «Частые вопросы»

Для того, чтобы перейти в раздел «Частые вопросы», необходимо в меню главная выбрать «Частые вопросы» (Рис. 2.6).

ൽ МИС "Гранты и премии мэрии города Новосибирска"	🕈 Главная 👻	🗄 Мои данные	🖿 Заявки	🖂 Сообщения ┨	Отчетность	Учёный: scientist scientist 🗲
Частые вопросы						
Как зарегистрироваться в МИС? Регистрация на сайте МИС не требуется. Для подачи заявки на конкурс соискатело нужно зайти на сайт МИС (портал Госуслуг). С информацией о регистрации в ЕСИА можно ознакомиться по ссылке https://www.gotuslug	и авторизоваться si.ru/help/faq/c-1	я, используя подтве	ержденную за	пись в ЕСИА –		
Кто может войти на сайт МИС и подать заявку?				-		
Какие документы необходимо предоставить в составе заявки на конкурс грантов?				-		
Какие документы необходимо предоставить в составе заявки на конкурс премий?				-		
Кем и по каким критериям оцениваются заявки на получение гранта?						
Кем и по каким критериям оцениваются заявки на получение премии?						
Возможно ли внесение изменений в уже поданную заявку в конкурсах грантов и пре	мий?					

Рисунок 2.6 – Раздел «Частые вопросы»

Раздел «Контакты»

Для того, чтобы перейти в раздел «Контакты», необходимо в меню главная выбрать «Контакты» (Рис. 2.7).

📽 МИС "Гранты и премии мэрии города Новосибирска" 🔹 ч	٨ Главная 👳 🗄 Мон данные 🖿 Заявки 🖾 Сообщения 🌔 Ог	четность Учёный: scientist scientist 🤄
Контакты		
 7 (383) 227-55-85 C science@admnsk.ru C Hosocofoxpcx, Kpachsiki mpocnexr, 50 	Не нашли нужной информации или нашли ошибку! Напишите нам об этом здесь! 9//0 scientist scientist Текса сообщения* Вопросы по регистрации/входу Текст сообщения*	E-mall* scientist@1.ru
Protection My performance My	ная Нахимая кнопку «Отправить», Вы соглащаетесь с условиями политики конфиденциальности	Отправить

Рисунок 2.7 – Раздел «Контакты»

Для того, чтобы отправить письмо специалистам мэрии, ответственным за проведение конкурсов, необходимо заполнить всю обязательную информацию (ФИО, E-mail, Тема сообщения и Текст сообщения) и нажать на кнопку «Отправить».

Раздел «Конкурсы»

Для того, чтобы перейти в раздел «Конкурсы», необходимо в меню главная выбрать «Конкурсы» (Рис. 2.8).

📽 МИС "Гранты и премии мэрии города Новосибирска"	🕈 Главная 🕤	🗄 Мои данные	🖿 Заявки	🖂 Сообщения 🚺	Отчетность	Учёный: scientist scientist 🤄
Конкурсы 2019 ——						
15 ноя 2019 Открыта регистрация на тест 15.11 конкурс на присуждение премий в сфере и Конкурс проводит Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии с технической и инновационной деятельности принять учлотие	н ауки и инн целью Стимули	оваций прования научно	й, научно-			
15 ноя 2019 Открыта регистрация на тест 15.11 гранты в форме субсидий в сфере научной Конкурс проводит Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства с целью исследовательской), научно-технической и инновационной деятельности принять участие	<mark>й и инновац</mark> стимулировани	<mark>ИОННОЙ ДЕЯТ</mark> (1я научной (науч	ельности но-			
11 ноя 2019 Открыта регистрация на тест 11.11 конкурс на присуждение премий в сфере и Конкурс проводит Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии с технической и инновационной деятельности	н ауки и инн целью Стимули	<mark>ОВАЦИЙ</mark> 1рования научно	й, научно-			

Рисунок 2.8 – Раздел «Конкурсы»

Конкурсы на странице упорядочены по дате изменения, т.е. самый новый вверху, а самый старый – внизу.

У тех конкурсов, у которых в данный период осуществляется подача заявок, в поле присутствует кнопка «Принять участие», при нажатии на которую осуществляется переход в раздел «Заявки» для формирования заявки на конкурс.

У тех конкурсов, у которых период приема заявок закончился и подведены итоги, в поле присутствует кнопка «Смотреть результаты», при нажатии на которую осуществляется переход на новость, в которой опубликованы результаты конкурса.

В случае, если подача заявок на конкурс закончена, но результаты еще не подведены, в поле конкурса отсутствуют кнопки.

1.3. Описание работы с разделом «Мои данные»

Раздел «Мои данные» предназначен для внесения данных о себе, необходимых для дальнейшей подачи заявления на участие в конкурсе данных.

Для начала работы с данным разделом, авторизуйтесь в Системе, и перейдите в раздел «Мои данные» верхнего меню Системы (Рис. 3.1).



Рисунок 3.1 – Пункт верхнего меню «Мои данные»

После этого будет осуществлен переход на страницу Моих данных, на которой будут отображаться данные учетной записи пользователя, а также кнопка для создания/редактирования данных (Рис. 3.2).

📽 МИС "Гранты и премии мэрии города Новосибирска"	
Главная / Мои данные	
Роль пользователя: Молодой ученый	
ФИО пользователя: scientist scientist	
Электронная почта: scientist@1.ru	
Логин: scientist	
Редактировать свою запись	

Рисунок 3.2 – Стартовая страница раздела «Мои данные»

Для создания/редактирования своих данных необходимо нажать на кнопку «Создать запись молодого ученого» или «Редактировать свою запись», если она ранее уже была создана.

После нажатия кнопки произойдёт переход в карточку молодого учёного. В случае, если запись только создается, то необходимо будет выбрать Статус соискателя (Сотрудник, Студент), иначе некоторые поля могут быть недоступны (Рис. 3.3).

Статус соискателя*			⊖ Сновные данные	
Сотрудник			🏦 Организация	
Рамилия* scientist	VMR*	OTHECTBO scientist	Ученая степень	
ата рождения* 01.01.2019	CHUNC*	11111111111	🔲 Ученое звание	
(aternous * 9	Local Annual Sector		Сохранить	
Педагогический работник научной орг	анизации		· ·	
Лолжность*			рернуться	
1				
Контактный телефон*	Электронная почта*			
+7(111)111-11-11	scientist@1.ru			
Адрес фактического проживания (ин,	декс, город, улица, дом, квартира)*			
1				
Осуществляю руководство научно-	исследовательскими работами			
Сведения о документе, удо	остоверяющем личность			
	Серия документа	Номер документа		
Тип документа				
Тип документа Паспорт гражданина РФ	• 1111	111111		
Тип документа Паспорт гражданина РФ Дата выдачи документа	• 1111 Пол	111111		

Рисунок 3.3 – Выбор статуса соискателя

Внимание! После выбора статуса соискателя изменить его уже будет невозможно!

В правой части окна находится панель управления, состоящая из вкладок «Основные данные», «Организация», «Ученая степень» (доступна только пользователям со статусом «Сотрудник»), а также «Ученое звание» (доступно только пользователям со статусом «Сотрудник»).

- 1. «Основные данные» содержит основные данные о молодом ученом;
- 2. «Организация» содержит данные об организации, в которой учится или работает молодой учёный;

- 3. «Учёная степень» вкладка доступна только учёным с типом «Сотрудник», содержит информацию об учёной степени;
- 4. «Учёное звание» вкладка доступна только учёным с типом «Сотрудник», содержит информацию об учёном звании.

Также имеются кнопки:

«Сохранить» - при нажатии которой произойдет сохранение всех измененных/введенных данных

«Вернуться» - при нажатии которой произойдет выход в раздел «Мои данные» без сохранения информации.

Вкладка «Основные данные»

Вкладка «Основные данные» является стартовой при открытии карточки молодого ученого (Рис. 3.3).

Поле «Статус соискателя» заполняется соискателем только при первом входе в Систему.

Поля «Фамилия», «Имя», «Отчество», «Дата рождения», «СНИЛС», «ИНН» «Контактный телефон», «Электронная почта» подгружаются в Систему автоматически из ЕСИА («Госуслуги»).

Поля «Категория», «Должность», «Адрес фактического проживания», «Сведения о документе, удостоверяющем личность» (паспорт), «Пол» являются обязательными для заполнения соискателем.

В случае руководства научно-исследовательскими работами необходимо поставить « у » напротив поля «Осуществляю руководство научно-исследовательскими работами».

Кроме того, прикрепление к заявке копий документа, удостоверяющего личность соискателя гранта (паспорт), ИНН, СНИЛС в формате .pdf является обязательным.

Заполнение поля «Справка из банка с указанием реквизитов» необязательно.

Вкладка «Организация»

Для перехода к вкладке «Организация» нажмите на её наименование в панели вкладок карточки молодого ученого, после чего в центральной области отобразятся данные об организациях, в которых учится или работает ученый (Рис. 3.5).

🕫 МИС "Гранты и премии мэри	и города Новос	ибирска"	🕈 Главная 👻 🗄 Мои данные 🕋	Заявки 🖼 Сооб	щения 🧿 Отчетность	Учёный: scientist scientist scientist 🗧
Главная / Мон данные / Организация						
Организация						
Тип организации*					Основные данные	
Юридическое лицо					п Организация	
Наименование организации*						
НГТУ, НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ Т	ЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ,	ФГБОУ ВО "НОВОСИБИРСКИЙ	ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТ	ET",	🐵 Ученая степень	
инн*	OFPH*		Вид деятельности*		П. Ученое звание	
5404105174	1025401485010		72.19 - Научные исследования и разработки в	ot		
ФИО руководителя*		Юридический адрес*			Сохра	анить
Батаев Анатолий Андреевич		630073, г. Новосибирск,	, пр. Карла маркса, 20,		Верну	уться
Почтовый адрес*		Номер телефона*				
630073, г. Новосибирск, пр. Карла маркса, 20,		+7(383)328-04-77				
				+ -		
Тип организации*						
Юридическое лицо	2					
Наименование организации*						
ФГБОУ ВО "НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕНН	ный университет архитект	уры, дизайна и искусств", «	ФГБОУ ВО "НГУАДИ", НГУАДИ			
инн*	OFPH*		Вид деятельности*			
5406108519	1025402449819		72.19 - Научные исследования и разработки в	ot		
ФИО руководителя*		Юридический адрес*				
Багрова Наталья Викторовна		630099, г. Новосибирск,	, пр. Красный, дом 38,			
Почтовый адрес*		Номер телефона*				
630099, г. Новосибирск, пр. Красный, дом 38.		+7(333)333-33-33				
				+ -		

Рисунок 3.5 – Карточка молодого ученого. Вкладка «Организация»

При этом, при вводе данных в поле «Наименование организации» производится поиск по совпадениям с имеющимися в Системе организациями, на основе чего, формируется выпадающий список. При выборе организации из выпадающего списка все остальные поля автоматически заполняются данными.

Вкладка «Учёная степень»

Для перехода к информации об учёной степени необходимо выбрать вкладку «Учёная степень», после чего будет осуществлен переход на страницу с данной информацией (Рис. 3.6).

МИС "Гранты и премии мэр	ии города Новосибирска"	🖨 Главная 👻 🗄 Мои данные 🖿 Заявкі	и 📼 Сообщения 🕕 Отчетность	Учёный: scientist scientist scientist 👄
Главная / Most данные / Учиная степлин				
Ученая степень				
Ученая степень	Дата приказа		🚊 Основные данные	
Доктор наук	- 01.11.2019		🗇 Организация	
Номер приказа о выдаче документа	Номер документа	Серия документа		1
878	8787	8787	🗢 Ученая степень	
Добавление документов, подте	ерждающих ученую степень 🍄 🕯		🗐 Ученое звание	
A Barranauta Aalia			τοι	ранить
			Bep	нуться
Наименование файла	Ссылка на документ			
Pamyatka_ELN.pdf	📥 Скачать документ	🗙 Удалить		

Рисунок 3.6 - Карточка молодого учёного. Вкладка «Учёная степень»

Вкладка «Учёное звание»

Для перехода к информации об учёной степени необходимо выбрать вкладку «Учёное звание», после чего будет осуществлен переход на страницу с данной информацией (Рис. 3.7).

🖁 МИС "Гранты и премии мз	рии города Новосибирска"	🏟 Главная 👻 🗄 Мои данные 🖬 Заявка	и 🖾 Сообщения 😚 Отчетность	Ученый: scientist scientist scientist 🤄
Тлавная / Мон данные / Ученое звание				
Ученое звание				
Ученое звание	Дата приказа о выдаче документа		Основные данные	
Доцент	- 07.11.2019		Франизация	
Номер приказа о выдаче документа	Номер документа	Серия документа		
8888	888	888	🗇 Ученая степень	
Документы, подтверждающи	е ученое звание 🍄 🍨		🚦 Ученое звание	
A Jarmant, Asta			Co	хранить
			Be	ернуться
Наименование файла	Ссылка на документ			
Гурьянова_E.B00591.pdf	📥 Скачать документ	🗙 Удалить		

Рисунок 3.7 - Карточка молодого учёного. Вкладка «Учёное звание»

1.4. Описание работы с разделом «Заявки»

1.4.1. Общее описание раздела

Раздел «Заявки» предназначен для подачи заявок молодыми учеными, а также их проверки и экспертного оценивания.

Для перехода в раздел необходимо нажать кнопку пункта меню «Заявки», после чего произойдет переход на форму со списком поданных заявок (Рис. 4.1).

авнал	/ English						
аявк	a				Т ФИЛЬТР ПО	заявкам	добавить заявку
4z ÷	Наименование конкурса +	Тема научной работы	<u>ФИО</u> соискателя э	Организация	Дата † подачи ¢	Состояние	Действия
00592	ТЕСТ 15.11 Гранты в форме субсидий в сфере научной и инновационной деятельности		scientist scientist scientist	НГУ, НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ, ФГБОУ ВО "НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ", ФГБОУ ВО "НГУ"	28.11.2019 10:16:28	Черновик	 Открыть Загрузить скан Удалить заявку
0578	ТЕСТ 15.11 Гранты в форме субсидий в сфере научной и инновационной деятельности	тест	scientist scientist scientist	НГТУ, НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ, ФГБОУ ВО "НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ", ФГБОУ ВО "НГТУ"	20.11.2019 15:44:31	Экспертное оценивание	 Открыть Вечать
0571	TECT 15.11 Гранты в форме субсидий в сфере научной и инновационной деятельности	тест	scientist scientist scientist	ФГБОУ ВО "НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ", ФГБОУ ВО "НГУАДИ", НГУАДИ	20.11.2019 14:55:47	Экспертное оценивание	• Открыть • Печать
0570	ТЕСТ 15.11 Гранты в форме субсидий в сфере научной и инновационной деятельности	кекек	scientist scientist scientist	НГТУ, НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ, ФГБОУ ВО "НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ", ФГБОУ ВО "НГТУ"	25.11.2019 17:56:52	Экспертное оценивание	е Открыть В Печать
0560	ТЕСТ 11.11 Гранты в форме субсидий в сфере научной и инновационной деятельности	231werwr	scientist scientist scientist	НГУ, НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ, ФГБОУ ВО "НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ", ФГБОУ ВО "НГУ"	14.11.2019 17:55:13	Грантополучатель	 Открыть Печать
0559	ТЕСТ 11.11 Конкурс на присуждение премий в сфере науки и инноваций	екеукеу	scientist scientist scientist	НГУ, НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ, ФГБОУ ВО "НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ", ФГБОУ ВО "НГТУ"	14.11.2019 17:45:10	Лауреат конкурса	 Открыть В Печать
0558	ТЕСТ 11.11 Конкурс на присуждение премий в сфере науки и инноваций		scientist scientist scientist	НГУ, НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ, ФГБОУ ВО "НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ", ФГБОУ ВО "НГУ"	14.11.2019 15:41:30	Черновик	 Открыть Удалить скан Удалить заявку
0557	ТЕСТ 11.11 Конкурс на присуждение премий в сфере науки и инноваций	тест	scientist scientist	НГТУ, НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ, ФГБОУ ВО "НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ", ФГБОУ ВО "НГТУ"	20.11.2019 14:41:50	Принята к участию	 Открыть Печать

Рисунок 4.1 – Страница подачи и учета заявок

Для удобства поиска имеется возможность фильтрации данных, для этого необходимо нажать кнопку «Фильтр по заявкам» в строке действий, после чего ввести критерии фильтрации (поиска) и подтвердить действие нажатием кнопки «Применить» (Рис. 4.2).

ИИС "Гранты и премии мэрии і	города Новосибирска"	🕈 Главная 🕤 🗄 Мои да	инные 🕞 Заявки 😅 Сообщения 🧿	Отчетность	Учёный: scientist scientist scientist 🕒
Главная / Заваки				1	
Заявка				▼ <u>ФИЛЬТР ПО ЗАЯВКАМ</u>	ДОБАВИТЬ ЗАЯВКУ
Наименование конкурса		Номер заявки		ФИО соискателя	
Организация	Дата с	Дата по		Состояние	
Категория ученого	Номинация	Научная отрасль		Жизненный цикл	
Применить	Очистить		*		-
	Tevra				
Nr + Наименование конкурса	научной <u>ФИО</u> Фработы <u>соискателя</u> Организа	buyes	4	Дата подачи т Состояние	Действия
00592 ТЕСТ 15.11 Гранты в форме субсидий в сфере научной и инновационной деятельности	scientist HITY, HO scientist "HOBOCK scientist	ВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХН ИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕС	ИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ, ФГБОУ ВО КИЙ УНИВЕРСИТЕТ", ФГБОУ ВО "НГТУ"	28.11.2019 Черновик 10:16:28	• Открыть Загрузить скан Хдалить заявку

Рисунок 4.2 – Страница подачи и учета заявок с раскрытыми фильтрами

Предусмотрена фильтрация по одному или нескольким критериям:

- 1. «Наименование конкурса» позволяющий выбрать значение и отфильтровать значения списка по содержанию поля «Наименование конкурса»;
- 2. «Номер заявки» позволяющий ввести текстовое значение и отфильтровать значения списка по содержанию поля «№»;
- 3. «ФИО соискателя» позволяющий ввести текстовое значение и отфильтровать значения списка по содержанию поля «ФИО соискателя»;
- 4. «Организация» позволяющий ввести текстовое значение и отфильтровать значения списка по содержанию поля «Организация»;
- 5. «Дата с» позволяющий выбрать дату и отфильтровать значения списка по содержанию поля «Дата подачи»;
- 6. «Дата по» позволяющий выбрать дату и отфильтровать значения списка по содержанию поля «Дата подачи»;
- «Состояние» позволяющий выбрать одно из значений выпадающего списка и отфильтровать значения списка по содержанию поля «Состояние». Выпадающий список состояний содержит значения:
 - 7.1 «Черновик»;
 - 7.2 «На проверке»;
 - 7.3 «Документы получены»;
 - 7.4 «Отклонена»;
 - 7.5 «Принята к участию»;
 - 7.6 «На доработке»;
 - 7.7 «Экспертное оценивание»;
 - 7.8 «Экспертиза завершена»;
 - 7.9 «Лауреат конкурса»;
 - 7.10 «Грантополучатель».

- 8. «Категория ученого» позволяющий выбрать одно из значений выпадающего списка, содержащего категории ученых и отфильтровать значения списка по содержанию поля «Категория ученого»;
- 9. «Номинация» позволяющий выбрать одно из значений выпадающего списка, содержащего номинации и отфильтровать значения списка по содержанию поля «Номинация»;
- 10. «Научная отрасль» позволяющий выбрать одно из значений выпадающего списка, содержащего научные отрасли и отфильтровать значения списка по содержанию поля «Научная отрасль»;
- 11. «Жизненный цикл» позволяющий выбрать одно из значений выпадающего списка, содержащего жизненные циклы работ и отфильтровать значения списка по содержанию поля «Жизненный цикл».

1.4.2. Шаг 1 – Подача заявки

Подача заявки осуществляется при нажатии кнопки «Подать заявку». После нажатия кнопки «Подать заявку» будет открыто окно с выбором параметров подачи заявки (Рис. 2.3).

Добавление заяв	зки	
Наименование конкурса*		
Организация*		
ПОДАТЬ ЗАЯВКУ	Вернуться	

Рисунок 4.3 – Выбор параметров подачи заявки

После заполнения всех обязательных полей и нажатия кнопки «Подать заявку» будет открыто окно с формой заявки на участие, при этом все данные, которые были заполнены в разделе «Мои данные» автоматически подтянутся в заявку (Рис 4.4).

252						
лавная / Закаки / 00593 / Общая инфор	ovarbed.					
Общая информация						
Чаименование конкурса*					🗄 Общая информация	
ТЕСТ 15.11 Гранты в форме субсидий в	сфере научной и инновационной деят				Информация о научной работе	1
laправление сферы городского хозяй	йства или социальной сферы города, г	ю которой осуществляется научная р	абота*			
Энергоэффективность и энергосбереже	ение в энергетических системах и компл	ексах города Новосибирска		2	🔒 Интеллектуальная собственность	
Унформация о соискателе					Сохранить	
ФИО соискателя*	Дата рождения*	Организация*	Должность		Desame	
scientist scientist	01.01.2019	нгту, новосибирский государ	1			
Категория*	Номер телефона*	Электронная почта			Загрузить скан	
Педагогический работник научной	+7(111)111-11-11	scientist@1.ru			Подать заявку	
Адрес фактического проживания (и квартира)*	ндекс, город, улица, дом,				Вернуться	
1						
Копия документа, удостоверяющего	о личность					
Наименование файла		Ссылка на документ				
scientist00492.pdf		Скачать документ				
Сведения об ученой степени						
Сведения об ученом звании						
Информация об организации						
Личный вклад автора в достижение в	полученного научного результата* 🥯					

Рисунок 4.4 – Форма создания заявки на участие в конкурсе грантов. Вкладка «Общая информация»

Данные для заявки подтягиваются из заполненных полей в карточке молодого ученого. В случае, если необходимые данные в карточке отсутствуют, их можно будет заполнить при формировании заявки.

Также на странице имеются кнопки:

- 1. «Сохранить» при нажатии на которую произойдет создание новой записи в заявках в статусе «Черновик»;
- 2. «Печать» при нажатии на которую скачается заполненная заявка в виде файла формата PDF;
- 3. «Загрузить скан» при нажатии на которую будет открыто окно для загрузки скана в заявку;
- 4. «Подать заявку» при нажатии на которую произойдет создание новой записи в заявках, данная заявка станет недоступна для редактирования, а статус поменяется на «На проверке»;
- 5. «Отмена» при нажатии которой произойдет закрытие окна создания заявки без сохранения;

Карточка заявки содержит вкладки «Основная информация», «Информация о научной работе», «Награды» (только в конкурсе премий), «Публикационная активность» (только в конкурсе премий), «Интеллектуальная собственность», «Конференции и проекты» (только в конкурсе премий), «Коммерциализация» (только в конкурсе премий).

Вкладка «Информация о научной работе»

Для перехода к информации о научных работах необходимо выбрать вкладку «Научные работы», после чего будет осуществлён переход на страницу с данной информацией (Рис. 4.5).

Default / Statent / United under hardy-hood padoets Hanseen observe / Agy-hood padoets* Hanseen observe / Agy-hood padoets* Agric hardwarms* Agric hardwarms* <tr< th=""><th>ИИС "Гранты и преми</th><th>и мэрии города Но</th><th>овосибирска"</th><th>🕈 Глацькая 🛞</th><th>🖶 Мои данные</th><th>🖿 Заявки</th><th>😂 Сообщения</th><th>Огчетность</th><th>Учёный: Екатерина Вячеславовна Гурьянова</th></tr<>	ИИС "Гранты и преми	и мэрии города Но	овосибирска"	🕈 Глацькая 🛞	🖶 Мои данные	🖿 Заявки	😂 Сообщения	Огчетность	Учёный: Екатерина Вячеславовна Гурьянова
Наиментованиие научной работы* © Общая информация Кизиненный цикл* Дата начала* Дата окончания* ФИО научного руководителя* Должность научного руководителя* © Информация о научной работы © 2.4. Аниотация научной работы* © Должность научного руководитела* © Лубликационная активность © 2.5.1. Научноя повизна работы* © Сотранить © Конференции и проекты © 2.5.2. значимость полученных раультатов и возможность их применения в экономике, социальной сфере города Новосибирсия* © Сотранить © 2.5.2. значимость полученных раультатов и возможность их применения в экономике, социальной сфере города Новосибирсия* © Сотранить	Главная / Заявки / 00488 / Информас Информация о научной	ция о научной работе работе							
Хизиенный цихи* Дата начала* Дата окончания* ФИО научного руководителя* Алличность научного руководителя* © 2.4. Аннотация научной работы* • © 2.4. Аннотация научной работы* • © 2.5.1. Научная повизна работы* • © 2.5.1. Научная повизна работы* • • 2.5.2. значимость полученных результатов и возможность их применения в экономике, социальной сфере города Новосибирска* • • Сохранить • 2.5.2. значимость полученных результатов и возможность их применения в экономике, социальной сфере города Новосибирска* •								😑 Общая информаци	8.
Козменныц цила* дата начала* дата осончания* Опжность научного руководителя* Опжность научного руководителя		V 4000 - 2000 - 4						О Информация о нау	чной работе
ФИО научного руководителя* Должность научного руководителя* Публикационная активность © 2.4. Аннотация научной работы* • Интеллектуальная собственность Интеллектуальная собственность © 2.4. Аннотация научной работы* • Конференции и проекты Конференции и проекты © 2.5.1. Научная новизна работы* • Сохранить Сохранить © 2.5.2. Значимость полученных результатов и возможность их применения в экономике, социальной сфере города Новосибирска* • Сохранить Затросить соан Затросить соан	жизненный цикл"	дата начала* •	дата окончания*					🔋 Награды	
2.4. Аннотация научной работы*	ФИО научного руховодителя*		Должность научного	руководителя*				🗏 Публикационная а	ктивность
© 2.5.1. Научная новизна работы* • Сохранить © 2.5.2. Значимость полученных результатов и возможность их применения в экономихе, социальной сфере города Новосибирска* • Сохранить О 2.5.2. Значимость полученных результатов и возможность их применения в экономихе, социальной сфере города Новосибирска* • Печать	2.4. Аннотация научной работы*	••						🔒 Интеллектуальная	собственность
Сохранить Сохранить	T							😹 Конференции и про	Оекты
 2.5.1. Научная новизна работы* 9 2.5.2. Значимость полученных результатов и возможность их применения в экономихе, социальной сфере города Новосибирска* 9 Осохранить Солнать - Затрусить скан 								Коммерциализация	R
2.5.2. Значимость полученных результатов и возможность их применения в экономихе, социальной сфере города Новосибирска*	2.5.1. Научная новизна работы*	P							Сохранить
Загрузить скан	2.5.2. Значимость полученных ре	езультатов и возможность их при	менения в экономике, социальной сф	ере города Новосибир	cka* 🥯				Печать
									Загрузить скан
Подать заяоку									Подать заявку
Вернуться									Вернуться
	О Новосибирск, Красный прос	пект, 50						ю 2020 МИС "Гранты и п	премии марии города Новосибирскат 🗰 👩
🗿 Новосибирск, Красный проспект, 50 0 0.2020 МИС "Гранты и причини мирии города Новосибирска" 🕅	•								423 -0

Рисунок 4.5 – Карточка заявки. Вкладка «Информация о научной работе»

В данной вкладке содержится информация о научных работах молодого учёного.

В случае, если заявка была подана на конкурс грантов, то на странице формирования заявки имеются ссылки для скачивания шаблона файла затрат и календарного плана выполнения научной работы.

Перечень наград

Данный раздел содержит информацию о полученных молодым учёным наградах (Рис. 4.6). Для того, чтобы добавить информацию о награде, необходимо нажать на кнопку «Добавить», расположенную над таблицей. При нажатии кнопки «Добавить» откроется окно добавления информации о награде (Рис. 4.7).



Рисунок 4.6 – Карточка заявки. Вкладка «Награды»

Добавление награды [«]		×
Вид*	Дата выдачи *	1
• Основание*		
• Копия документа* 🧐		
Загрузить файл Перенесите фа	йл в эту область	
Сохранить	Закрыть	
		-

Рисунок 4.7 – Окно добавления информации о наградах

На форме имеются кнопки:

- 1. «Загрузить файл» при нажатии которой произойдёт открытие окна для выбора необходимого файла;
- 2. «Сохранить» при нажатии которой произойдёт сохранение информации о награде;
- 3. «Закрыть» при нажатии которой произойдет закрытие всплывающего окна без сохранения внесённой информации.

Для управления записями о наградах, на форме имеются следующие кнопки:

1. «Редактировать» - при нажатии на которую произойдёт открытие окна редактирования, аналогичного окну добавления информации о награде, но имеющее предзаполненные поля;

2. «Удалить» - при нажатии на которую произойдёт удаление информации о награде без возможности восстановления.

Вкладка «Публикационная активность»

Для перехода к вкладке «Публикационная активность» нажмите на её наименование в панели вкладок карточки заявки, после чего в центральной области отобразятся данные о публикациях (Рис. 4.8).

МИС "Гранты и премии и	мэрии города Новосибир	ска"	🕈 Гла	авная 👻 🗄 Мои	анные 🛅 Заяв	и 🖾 Сообщения	Отчетность	учёный: Екатерина Вячеславов	на Гурьяноваї. 🕒
Главния / Заянки / ОО495 / Публикацион	ann an thumacth								
Публикационная активнос									
Суммарный импакт-фактор (рассчиты	вается автоматически) Об	іщее количество пуб	тикаций (ра	ассчитывается авт	оматически)		— Общая информация		
1	2						 Информация о научной раб 	іоте	
Перечень публикаций, индексируемь текущего года по теме научного иссл базе данных)	их в информационно-аналитических систем едования (с указанием импакт-фактора/SJR :	ах научного цитиро курнала и поисковог	ания за два о запроса, і	а предыдущих год подтверждающен	а и прошедший п наличие публик	ериод зции в	🗊 Награды		
О Добавить	Parameter 2 service	Puredies inc		Deservice somere	flaürraus		🚦 Публикационная активност	<u>.</u>	
Printean (-quaritop	http://test.isands.ru/web/guest/zaavki?p_av FzAar8p_p_id=yscientist	система ци th=X64 Рос. индекс и ия	итирован	111	 Редактировать Удалить 		🔒 Интеллектуальная собствен	ность	I
Перечень публикаций, не индексирує текущего года по теме научного иссли Ф Добавить	мых в информационно-аналитических сист гдования	емах научного цити	оования за	два предыдущих	ода и прошедши	й период	Конференции и проекты Коммерциализация		
Наименование	издитель	Год публикации			Действия		C		
Публикация	ВМ	2019			 Редактировать Худалить 			Сохранить	
								Печать	
							3	агрузить скан	
							20	юдать заявку	
								Вернуться	
() +7 (383) 227-55-85 🛛 👩 scienc	e@admnsk.ru						конкурсы документ	ы новости частые вопросы	контакты
О Новосибирск, Красный проспек	r, 50						© 2020 МИС "Гранты и премии м	врии города Новосибирска"	200 #

Рисунок 4.8 – Карточка заявки. Вкладка «Публикации»

Перечень публикаций, индексируемых в информационно-аналитических системах научного цитирования за два предыдущих года и прошедший период текущего года по теме научного исследования (с указанием импакт-фактора/SJR журнала и поискового запроса, подтверждающего наличие публикации в базе данных)

Для того, чтобы добавить информацию о публикационной активности, необходимо нажать на кнопку «Добавить», расположенную над таблицей. При нажатии кнопки «Добавить» откроется окно добавления информации о публикации (Рис. 4.9).

Добавление инде	ксируемой публикации [©]	×
Система цитирования *	Название журнала*	
Импакт-фактор*	Год*	
Поисковый запрос* 🧐		
Копия документа* 翗		
Загрузить файл Перене	сите файл в эту область	

Рисунок 4.9 – Окно добавления публикации, индексируемой в информационно-аналитических системах научного цитирования

На форме имеются кнопки:

- 1. «Загрузить файл» при нажатии которой произойдёт открытие окна для выбора необходимого файла;
- 2. «Сохранить» при нажатии которой произойдёт сохранение информации о публикации;
- 3. «Закрыть» при нажатии которой произойдет закрытие всплывающего окна без сохранения внесённой информации.

Для управления записями о публикациях, на форме имеются следующие кнопки:

- 1. «Редактировать» при нажатии на которую произойдёт открытие окна редактирования, аналогичного окну добавления информации о публикации, но имеющее предзаполненные поля;
- 2. «Удалить» при нажатии на которую произойдёт удаление информации о публикации без возможности восстановления.

Перечень публикаций, не индексируемых в информационно-аналитических системах научного цитирования за два предыдущих года и прошедший период текущего года по теме научного исследования

Для того, чтобы добавить информацию о публикационной активности, необходимо нажать на кнопку «Добавить», расположенную над таблицей. При нажатии кнопки «Добавить» откроется окно добавления информации о публикации (Рис. 4.10).

Добавление публика	ции [®]	×
Наименование [*]		Â
Издатель*	Год публикации*	
Копия документа* 🕫		
Загрузить файл Перенесите ф	айл в эту область	
Сохранить	Закрыть	
		-

Рисунок 4.10 – Окно добавления записи о публикации

На форме имеются кнопки:

- 1. «Загрузить файл» при нажатии которой произойдёт открытие окна для выбора необходимого файла;
- 2. «Сохранить» при нажатии которой произойдёт сохранение информации о публикации;
- 3. «Закрыть» при нажатии которой произойдет закрытие всплывающего окна без сохранения внесённой информации.

Для управления записями о публикациях, на форме имеются следующие кнопки:

- 1. «Редактировать» при нажатии на которую произойдёт открытие окна редактирования, аналогичного окну добавления информации о публикации, но имеющее предзаполненные поля;
- 2. «Удалить» при нажатии на которую произойдёт удаление информации о публикации без возможности восстановления.

При этом суммарный импакт-фактор считается системой автоматически на основании всех введённых данных о публикациях.

Вкладка «Интеллектуальная собственность»

Для перехода к информации об объектах интеллектуальной собственности необходимо выбрать вкладку «Интеллектуальная собственность», после чего будет осуществлён переход на страницу с данной информацией (Рис. 4.11).

Добавить				Общая информация
Вид документа	Дата регистрации	Наименование объекта	Действия	The Manhamatanan Associated and and
Патент	03.01.2020	Собственность	Редактировать ХУдалить	 информация о научной работе В Магралы
				 Contraction is chock to:
				Коммерциализация
				Сохранить
				Печать
				Загрузить скан
				Подать заевку
				Вернуться

Рисунок 4.11 – Карточка заявки. Вкладка «Интеллектуальная собственность»

В данной вкладке содержится информация об объектах интеллектуальной собственности.

Для того, чтобы добавить информацию об объекте интеллектуальной собственности, необходимо нажать на кнопку «Добавить», расположенную над таблицей. При нажатии кнопки «Добавить» откроется окно добавления информации об объекте интеллектуальной собственности (Рис. 4.12).

Добавление объекта собственности®	интеллектуальной	×
Наименование*		^
Вид документа* -	Номер <mark>*</mark>	
Дата регистрации *		
Отсканированный документ подтв 🕀 Загрузить файл	ерждения* 🧭	
Сохранить	Закрыть	



На форме имеются кнопки:

- 1. «Загрузить файл» при нажатии которой произойдёт открытие окна для выбора необходимого файла;
- 2. «Сохранить» при нажатии которой произойдёт сохранение информации об объекте;
- 3. «Закрыть» при нажатии которой произойдет закрытие всплывающего окна без сохранения внесённой информации.

Для управления записями об объектах интеллектуальной собственности, на форме имеются следующие кнопки:

- 1. «Редактировать» при нажатии на которую произойдёт открытие окна редактирования, аналогичного окну добавления информации об объекте, но имеющее предзаполненные поля;
- 2. «Удалить» при нажатии на которую произойдёт удаление информации об объекте интеллектуальной собственности без возможности восстановления.

Вкладка «Конференции и проекты»

Для перехода к вкладке «Конференции и проекты» нажмите на её наименование в панели вкладок карточки заявки, после чего в центральной области отобразятся данные о конференциях (Рис. 4.13).

Hou we o konge	еренциях					Общая информация
Статус доклада	Название	Отрасль науки	Место проведения (город)	Вид	Действия	Информация о научной работе
устный (участие	сочное) Конференция	Медицинские науки	Новосибирск	Российская конференция	 Редактировать Удалить 	🗊 Награды
частие в проен	ктах					Публикационная активность
Название	Отрасль науки	Место проведени	я (город) В	ц.	Действия	D Mutanaartian use rofinteauurit
Проект	Медицинские науки	Новосибирск	м	еждународный проект	 Редактировать Улавить 	E nu eneritariana correctaria
						44 Конференции и проекты
						🕼 Коммерциализация
						Сохрынить
						Devan.
						Загрузить скан
						Подать заявку

Рисунок 4.13 – Карточка заявки. Вкладка «Конференции»

Для того, чтобы добавить информацию о конференции/проекте, необходимо нажать на кнопку «Добавить», расположенную над таблицей. При нажатии кнопки «Добавить» откроется окно добавления информации о конференции/проекте (Рис. 4.14 – 4.15).

Добавление конференции/	проекта

Российская конференция • Отрасль науки* Место проведения (город)* • • Статус доклада* Дата участия* • • Подтверждение участия соискателя в конференции (поисковый запрос)* • Копия документа* • • • В Загрузить файл Перенесите файл в эту область Закрыть	Вид *	Название*
Отрасль науки* Место проведения (город)* Статус доклада* Дата участия* Подтверждение участия соискателя в конференции (поисковый запрос)* Копия документа* Сохранить Файл Перенесите файл в эту область Сохранить Закрыть	Российская конференция	•
 Статус доклада* Дата участия* Статус доклада* Дата участия Подтверждение участия соискателя в конференции (поисковый запрос)* Копия документа* Загрузить файл Перенесите файл в эту область Сохранить Закрыть 	Отрасль науки*	Место проведения (город)*
Статус доклада* Дата участия* Статус доклада* Дата участия* Подтверждение участия соискателя в конференции (поисковый запрос)* Копия документа* Сохранить файл перенесите файл в эту область Сохранить Закрыть		•
 Подтверждение участия соискателя в конференции (поисковый запрос)* Копия документа* Загрузить файл Перенесите файл в эту область Сохранить 	Статус доклада <mark>*</mark>	Дата участия *
Подтверждение участия соискателя в конференции (поисковый запрос)* Копия документа* Загрузить файл Перенесите файл в эту область Сохранить Закрыть		•
Копия документа [*] Эагрузить файл Перенесите файл в эту область Сохранить Закрыть	Подтверждение участия соискате запрос)* 🧐	еля в конференции (поисковый
 Загрузить файл Перенесите файл в эту область Сохранить Закрыть 	Копия документа* 🧐	
Сохранить Закрыть	 Загрузить файл Перенесите 	
Сохранить Закрыть		
	Сохранить	Закрыть

×

Рисунок 414 – Окно добавления информации об участии в конференции

Добавление конференции/проекта

3ид*	Название*
Международный проект	•
Отрасль науки *	Место проведения (город)*
	•
lата участия *	
Тодтверждение участия соис запрос)* 🧐	кателя в конференции (поисковый
Копия документа* 🧐	
 Загрузить файл Перенес 	ите файл в эту область
Сохранить	Закрыть

 \times

Рисунок 4.15 – Окно добавления информации об участии в проекте

На форме имеются кнопки:

- 1. «Загрузить файл» при нажатии которой произойдёт открытие окна для выбора необходимого файла;
- 2. «Сохранить» при нажатии которой произойдёт сохранение информации о конференции/проекте;
- 3. «Закрыть» при нажатии которой произойдет закрытие всплывающего окна без сохранения внесённой информации.

Для управления записями об участии в конференциях/проектах, на форме имеются следующие кнопки:

- 1. «Редактировать» при нажатии на которую произойдёт открытие окна редактирования, аналогичного окну добавления информации о конференции/проекте, но имеющее предзаполненные поля;
- 2. «Удалить» при нажатии на которую произойдёт удаление информации о конференции/проекте без возможности восстановления.

Вкладка «Коммерциализация»

Для перехода к информации о коммерциализации необходимо выбрать вкладку «Коммерциализация», после чего будет осуществлён переход на страницу с данной информацией (Рис. 4.16).

• добавить				😑 Общая информация	
Вид передачи	Объем финансовых средств, рублей	Дата передачи результатов	Действия	Ф. Информация о научной раб	ore
Лицензионный договор(соглашение)	1000000	05.01.2020	 Редактировать Удалить 	Паграды	
				📗 Публикационная активност	
				🔒 Интеллектуальная собствен	ность
				ал Конференции и проекты	
				• Коммерциализация	
					Сохранить
					Пенать
				3	агрузить скан
				0	одать заявку
					Benantica

Рисунок 4.16 - Карточка заявки. Вкладка «Коммерциализация»

В данной вкладке содержится информация о коммерциализации.

Для того, чтобы добавить информацию о коммерциализации, необходимо нажать на кнопку «Добавить», расположенную над таблицей. При нажатии кнопки «Добавить» откроется окно добавления информации о коммерциализации (Рис. 4.17).

Добавление коммерци	иализации	×
Вид передачи*		*
• Объем финансовых средств, рублей * Д	lата передачи результатов *	
Копия документа* 🧐 💿 Загрузить файл Перенесите фай	йл в эту область	
Сохранить	Закрыть	

Рисунок 4.17 – Окно добавления записи об объекте коммерциализации

На форме имеются кнопки:

- 1. «Загрузить файл» при нажатии которой произойдёт открытие окна для выбора необходимого файла;
- 2. «Сохранить» при нажатии которой произойдёт сохранение информации о коммерциализации;
- 3. «Закрыть» при нажатии которой произойдет закрытие всплывающего окна без сохранения внесённой информации.

Для управления записями о коммерциализации, на форме имеются следующие кнопки:

- 1. «Редактировать» при нажатии на которую произойдёт открытие окна редактирования, аналогичного окну добавления информации о коммерциализации, но имеющее предзаполненные поля;
- 2. «Удалить» при нажатии на которую произойдёт удаление информации о коммерциализации без возможности восстановления.

3.

После заполнения всех необходимых вкладок рекомендуем сохранить введенную информацию, нажав на кнопку «Сохранить». Далее, для подачи заявки на конкурс необходимо нажать кнопку «Подать заявку». После нажатия этой кнопки, статус заявки изменится на «На проверке», а редактирование станет недоступно.

Управление созданными записями в статусе «На проверке» осуществляется в столбце «Действия», которое содержит следующие пункты (Рис. 4.18):

- 1. «Открыть» при нажатии на который будет открыта карточка заявки в режиме просмотра;
- 2. «Печать» при нажатии на который будет скачан файл с заполненным заявлением;
- 3. «Загрузить скан» при нажатии на который будет открыто окно для загрузки файла в заявку;
- 4. «Удалить скан» при нажатии на который файл, загруженный в заявку, будет удален.



Рисунок 4.18 – Меню действий над записью

1.4.3. Шаг 2 – Проверка сотрудником мэрии

В течение срока приема заявок сотрудники мэрии обрабатывают все заявки, после чего у них меняется статус на:

- 1. «На доработке» комментарий с причиной отправки заявки на доработку находится на форме самой заявки на вкладке «Основная информация»;
- 2. «Отклонена» комментарий с причиной отклонения находится на форме самой заявке на вкладке «Основная информация»;
- 3. «Принята к участию» заявка принята к дальнейшему участию в конкурсе.

После окончания конкурса, информация о результатах появится на Главной странице в разделе Конкурсы (Рис. 4.19).

онкурсы	2010 ——					
08 фев 2018						
Открыта реги	страция на конкур	с на присуждение	премий в сфере на	ауки и инноваций		
Конкурс проводи	іт ДПИиП с целью Стим	/лирования научной, н	аучно-технической и і	інновационной деятель	ности	
СМОТРЕТЬ РЕЗ	УЛЬТАТЫ					

Рисунок 4.19 – Раздел «Конкурсы». Отображение прошедшего конкурса

1.5. Описание работы с разделом «Сообщения»

Раздел «Сообщения» предназначен для отправки сообщений сотрудникам мэрии для уточнения информации по конкурсной процедуре или для решения проблем, возникших у соискателя при работе с Системой.

Для начала работы с данным разделом авторизуйтесь в Системе и перейдите в раздел «Сообщения» верхнего меню Системы (Рис. 5.1).



Рисунок 5.1 – Пункт верхнего меню «Сообщения»

После этого будет осуществлен переход на страницу Сообщений, на которой будут отображаться данные об отправленных и полученных сообщений, а также кнопка создания нового сообщения (Рис. 5.2).



Рисунок 5.2 – Раздел «Сообщения»

Для создания нового сообщения необходимо нажать на кнопку «Написать сообщение», после чего откроется окно создания сообщения (Рис. 5.3).

ИС "Гранты и премии мэрии города Новосибирска"	🕈 Главная 🕤	🗄 Мои данные	🖿 Заявки	🖾 Сообщения	Отчетность		Учёный: Екатерина Вячеславовна Гурьяно
Главичая / Свобщениня.							
Сообщения ——							
Список выбранных e-mail адресов*							
						Выбрать	
Тип передачи*							
	24						
Тема уведомления*							
Основной текст*							
BIUS A B B B B CHAR · Pa · A· D·							
	Источник						Copasca Alt+0
tody							
boly ✓ Ompasure- ter Hasag							
ьом/ → Отправить					конюря	ы документ	ъ новости частые вопросы контакта

Рисунок 5.3 – Окно создания нового сообщения

На данной странице необходимо заполнить все обязательные поля и нажать кнопку «Отправить», после чего произойдёт отправка сообщения и создастся запись в таблице отправленных сообщений (Рис. 5.4).

📽 МИС "Гранты и премии мэрии города Новосиби	рска"	🕈 Главная 😁	🗄 Мои данные	🖿 Заявки	🖼 Сообщения	Огчетность	Учёный: Екатерина Вячеславовна Гурьянова 🕞
Главник (Сообщеник / Оттравленные							
Ваш запрос успешно выполнен.							
Отправка сообщений							
• налисать сообщение						Входящие	
Отправитель Екатерина Вячеславовна Гурьянова 15.01.2020	Сообщение Технические вопр	осы		Действия И Открыть У Удадить		Отправленные	l I
17:22:37							
A 17 (202) 1777 EE 0E estance@admark.n.							
 Новосибирск, Красный проспект, 50 						конкурсы документ © 2020 МИС "Гранты и премии м	ы новости частые вопросы контакты

Рисунок 5.4 – Раздел «Сообщения». Вкладка «Отправленные»